

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
НИЖНИЙ ТАГИЛ**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 8 п. Висимо-Уткинск  
622980, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, п. Висимо-Уткинск, ул. Розы  
Люксембург,

зд. 2В, т.(ф.) 8(3435)917-612

**Согласовано**

Председатель ППО

Н.В.

Долматова

«26» августа 2026

года

**«Утверждаю»**

Директор МАОУ СОШ

№8 п.

Висимо-Уткинск

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ПОСЕЛКА ВИСИМО-УТКИНСК  
Подпись: цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ПОСЕЛКА ВИСИМО-УТКИНСК  
Дата: 2026.10.01 15:00:54 +05'00'

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МАОУ СОШ № 8 поселка Висимо-Уткинск на 2026-2027 учебный год**

**Основные направления работы на 2026-2027 учебный год:**

### **1. Обеспечение качественного и доступного образования в соответствии с требованиями ФГОС:**

**Задачи:**

- Совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием обновлённого ФГОС, ФОП, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- Продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;

### **2. Повышение качества образования в школе:**

**Задачи:**

- создать условия для повышения образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной и проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;

### **3. Продолжение работы по формированию у учащихся совершенствования качеств личности через духовно-нравственные ценности, гражданскую позицию, самостоятельность и самоопределение, необходимость вести ЗОЖ.**

**Задачи:**

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально - нравственных качеств учащихся;

- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).

#### 4. Организация прохождения учителями-предметниками курсовой подготовки, и переподготовки, самоподготовки:

##### Задачи:

- развить систему самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности.
- совершенствовать организационную, аналитическую, прогнозирующую и творческую деятельности школьных методических объединений.

#### 1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

##### 1.1. План работы по организации образовательного процесса на 2026-2027 учебный год.

| №п/п | Мероприятие                                                                                                                       | Сроки            | Ответственные                                                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе                                                                                  | До 30 августа    | Юдина Е.В.<br>Директор                                                                 |
| 2    | Комплектование 1 класса                                                                                                           | До 30 августа    | Учитель начальных классов                                                              |
| 3    | Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9 класса                                                                              | До 15 сентября   | Классный руководитель                                                                  |
| 4    | Проверка списочного состава учащихся по классам                                                                                   | До 1 сентября    | Классные руководители                                                                  |
| 5    | Собеседование с педагогом - библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы | До 30 августа    | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Долматова Н.В.<br>педагог - библиотекарь |
| 6    | Составление расписания учебных занятий                                                                                            | До 30 августа    | Черемисинова С.О.<br>Быстрова Е.А.<br>Ответственный за расписание                      |
| 7    | Комплектование групп внеурочной деятельности                                                                                      | До 2 сентября    | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                             |
| 8    | Создание базы данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей                                                     | сентябрь         | Анкудинова С.В.<br>Заведующий хозяйством                                               |
| 9    | Создание базы данных детей, и сирот, находящихся под опекой детей и семей                                                         | сентябрь         | Классные руководители                                                                  |
| 10   | Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности                                                   | 1 раз в четверть | Анкудинова С.В.<br>Заведующий хозяйством                                               |
| 11   | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни                                                                           | В течение года   | Рябинина Л.А.<br>Педагог-организатор<br>Классные руководители                          |
| 12   | Учёт посещаемости школы учащимися                                                                                                 | ежедневно        | Классные руководители                                                                  |
| 13   | Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)        | В течение года   | Учителя предметники                                                                    |
| 14   | Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам                                                                    | 1 раз в четверть | Юдина Е.В.<br>Директор                                                                 |

|    |                                                                                                                                                                   |                |                                                                                                                              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей) | В течение года | Серганов А.И.<br>Педагог дополнительного образования                                                                         |
| 16 | Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений                                                                                             | По плану       | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора<br>педагог – психолог<br>Овчинникова А.В.<br>Советник директора<br>по воспитанию |
| 17 | Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации                                                                              | По плану       | Юдина Е.В.<br>Директор                                                                                                       |
| 18 | Своевременное информирование родителей об итогах успеваемости обучающихся                                                                                         | В течение года | Классные руководители                                                                                                        |
| 19 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими академические задолженности по предметам                                                               | В течение года | Учителя – предметники                                                                                                        |
| 20 | Ведение журналов по ОТ, ПБ проведение инструктажа с обучающимися                                                                                                  | В течение года | Классные руководители                                                                                                        |
| 21 | Анализ работы                                                                                                                                                     | Май-июнь       | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора          |

## 1.2. План работы по реализации ФГОС в 1-11 классах.

### Задачи:

1. Реализация ФГОС в 1- 11 классах в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС в 1- 11 классах в течение 2026-2027 учебного года

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                | Сроки        | Ответств<br>енные                                                          | Контрольные<br>показатели                                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.       | <b>Организационное обеспечение</b>                                                                                                                                                         |              |                                                                            |                                                            |
| 1.1      | Планирование деятельности ШМО                                                                                                                                                              | сентябрь     | Черемисинов<br>а С.О.<br>Заместитель<br>директора                          | План работы<br>ШМО на<br>2026-2027 у.г.                    |
| 1.2      | Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в ОУ:<br>О промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4 классах и ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС СОО в 10-11 классах. | Январь, 2027 | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова<br>С.О.<br>Заместитель<br>директора | Аналитические<br>справки, решение<br>совещания,<br>приказы |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                                    |                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3 | Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО:<br>-входная диагностика обучающихся 1, 5, 10 классов;<br>-формирование УУД (универсальных учебных действий)<br>-диагностика результатов освоения ООП ООО по итогам изучения в 5-9 классах<br>-диагностика результатов освоения ООП СОО по итогам изучения в 10-11 классах | сентябрь<br>январь<br>май | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисина С.О.<br>Заместитель директора | Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в новом учебном году |
| 1.4 | Организация дополнительного образования:<br>- согласование расписания занятий по внеурочной деятельности                                                                                                                                                                                                                              | сентябрь                  | Юдина Е.В.<br>Директор                                             | Утверждённое расписание                                                                                           |

|     |                                                                                                                                                                      |                     |                                                                                                                   |                                                                                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.  |                                                                                                                                                                      |                     |                                                                                                                   |                                                                                              |
|     | <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>                                                                                                                               |                     |                                                                                                                   |                                                                                              |
| 2.1 | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней                                        | По мере поступления | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисина С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора | Информация для стендов, совещаний, педсоветов                                                |
| 2.2 | Внесение корректив в нормативно - правовые документы ОУ по итогам их апробации с учётом изменений федерального и регионального уровней и ООП 1-4, 5-8, 10-11 классов | Май - июнь          | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисина С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора | Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ |
| 3.  | <b>Финансово – экономическое обеспечение</b>                                                                                                                         |                     |                                                                                                                   |                                                                                              |
| 3.1 | Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4, 5-9, 10-11 классов                                                                                               | До 1 сентября       | Классные руководители<br>Педагог-библиотекарь<br>Долматова Н.В.                                                   | Информация, справка                                                                          |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                                                                  |                                                                                                        |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2  | Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана ООП                                                                                                                                                                                                                                    | В течение года | Заведующий хозяйством Анкудинова С.В.                            | База учебной и учебно-методической литературы                                                          |
| 3.3  | Анализ материально-технической базы ОО с учётом закупок 2025-2026года:<br>-количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет – ресурсов;<br>-условий для реализации внеурочной деятельности;<br>-учебной и учебно-методической литературы.<br>-проведение инвентаризации | Октябрь-ноябрь | Директор Юдина Е.В.<br><br>Заведующий хозяйством Анкудинова С.В. | База данных по материально-техническому обеспечению, аналитическая справка, информация на сайте школы. |
| 4.   | <b>Кадровое обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                                                                  |                                                                                                        |
| 4.1. | Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2026-2027 гг                                                                                                                                                                                                                                                                                 | август         | Директор Юдина Е.В.                                              | Штатное расписание                                                                                     |
| 4.2  | Составление прогноза обеспечения кадрами на 2026-2027уч.год и на перспективу                                                                                                                                                                                                                                                                              | Сентябрь, март | Директор Юдина Е.В.                                              | Вакансия                                                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                             |                                      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 4.3 | Проведение тарификации педагогических работников                                                                                                                                                                                                  | сентябрь               | Директор Юдина Е.В.<br>Заместитель директора Черемисинова С.О.                              | Тарификация на 2026-2027 учебный год |
| 4.4 | Составление заявки на курсовую подготовку                                                                                                                                                                                                         | сентябрь               | Заместитель директора Черемисинова С.О.                                                     | Заявка                               |
| 5.  | <b>Информационное обеспечение</b>                                                                                                                                                                                                                 |                        |                                                                                             |                                      |
| 5.1 | Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО по обмену опытом                                                                                                                        | По плану               | Заместитель директора Черемисинова С.О.                                                     | Протоколы МО                         |
| 5.2 | Сопровождение разделов сайта ОУ                                                                                                                                                                                                                   | Еженедельно            | Ответственный за сайт Черемисинова С.О.<br>Савченко Е.С.                                    | Информация на сайте ОУ               |
| 5.3 | Проведение родительских общих собраний в 1-4 классах:<br>-результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе;<br><br>-помощь родителей в организации проектной деятельности;<br>-мониторинг планируемых результатов обучения по | Октябрь<br><br>Декабрь | Директор Юдина Е.В.<br>Заместитель директора Черемисинова С.О.<br><br>Классные руководители | Протоколы родительских собраний      |

|          |                                                                                                                                                                                               |                                                          |                                                                                                               |                                                           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|          | ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС ООО в 5-9 классах, ФГОС СОО в 10-11 классах;<br>итоги обучения по ФГОС НОО, ФГОС ООО<br>-проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников | Март<br><br>Май июнь                                     |                                                                                                               |                                                           |
| 5.4      | Размещение материала на школьном сайте для родителей                                                                                                                                          | В течение года                                           | Ответственный за сайт<br>Савченко Е.С.                                                                        | Информация                                                |
| 5.5      | Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников                                                                                                                             | По необходимости                                         | Директор<br>Юдина Е.В.<br>Заместитель директора<br>Черемисинова С.О.<br>Педагог-психолог<br>Веретенников М.В. | Журнал консультаций                                       |
| <b>6</b> | <b>Методическое обеспечение</b>                                                                                                                                                               |                                                          |                                                                                                               |                                                           |
| 6.1      | Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года                                                                                                                              | сентябрь                                                 | Руководитель ШМО                                                                                              | Аналитическая справка                                     |
| 6.2      | Методическое обеспечение внеурочной деятельности:<br>- анализ результатов внеурочной деятельности в 1-11 классах - посещение занятий в 1-11 классах                                           | Октябрь<br><br>По графику ВШК (внутри школьный контроль) | педагоги, ведущие внеурочную деятельность                                                                     | Анализ проблем, вынесенных на обсуждение                  |
| 6.3      | Обобщение опыта реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в ОО:<br>-подготовка материала для публичного отчёта                                                                                  | Сентябрь-декабрь май                                     | Учителя предметники                                                                                           | Обобщение опыта учителей, материалы для самоанализа школы |

### 1.3. План работы по информатизации

**Задача:** повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий

| №п/п | Мероприятия                                            | Сроки                 | Ответственные                                                              |
|------|--------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Работа с молодыми учителями (информационная поддержка) | По мере необходимости | Учитель информатики<br>Соколюк А.Р.<br>Техник-программист<br>Савченко Е.С. |

|                                      |                                                                                                                                                                                 |                |                                                                                           |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.                                   | Методическое сопровождение реализации ФГОС: - консультации по разработке рабочих программ и информационное сопровождение;<br>-консультация по разработке воспитательных планов. | В течение года | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора |
| Организационно-педагогическая работа |                                                                                                                                                                                 |                |                                                                                           |
| 3                                    | Техническое обеспечение образовательного процесса:<br>- работа с сервером, сетью;<br>- контроль за использованием компьютерного класса;<br>- выдача необходимого оборудования   | В течение года | Анкудинова С.В.<br>Заведующий хозяйством<br>Техник-программист<br>Савченко Е.С.           |
| 4                                    | Работа над сайтом школы:<br>- внесение информации на 2025-2026 учебный год;<br>- размещение новостей, документов;<br>- редактирование страниц по необходимости                  | В течение года | Ответственный за сайт<br>Савченко Е.С.                                                    |
| 5.                                   | Формирование списков обучающихся, расписания, нагрузки                                                                                                                          | сентябрь       | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                |
| 6.                                   | Мониторинг заполнения и правильности ведения учителями эл. Журнала TOP «Моя школа»                                                                                              | В течение года | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                |
| Работа с другими организациями       |                                                                                                                                                                                 |                |                                                                                           |
| 7.                                   | Отчёты по статистическим данным школы                                                                                                                                           | В течение года | Руководители структурных подразделений<br>Заместители директора                           |
| 8.                                   | Работа со специалистами технической поддержки сайтов по устранению сбоев в системе                                                                                              | В течение года | Техник-программист<br>Савченко Е.С.                                                       |

### 3.План методической работы

#### 3.1. Циклограмма педагогических советов на 2026-2027 учебный год

| № п/п | Тема педсовета                                                                                                                              | Сроки   | Ответственные                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Анализ работы школы за 2026-2027 учебный год.<br>Анализ государственной итоговой аттестации выпускников.<br>Распределение учебной нагрузки. | август  | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора |
| 2     | «Освоение педагогами компетенций по формированию функциональной грамотности в условиях внедрения обновлённых ФГОС»                          | октябрь | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                |

|   |                                                                                                                                           |         |                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                           |         | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора                                                                                                                                 |
| 3 | «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Молодежь и дети»                     | декабрь | Учителя предметники                                                                                                                                                         |
| 4 | «Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика»                                                               | январь  | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора                                                         |
| 5 | «Новые образовательные технологии, семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»                                | март    | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора                                                         |
| 6 | О завершении учебного года в 1-4,8 классов. О завершении учебного года в 5-8 классах. Награждение учащихся похвальными листами, грамотами | май     | Юдина Е.В.<br>Директор<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора<br>Овчинникова А.В.<br>Советник директора по воспитанию |

### 3.2. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

**Задача:** обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся

| Сроки проведения                           | Тематика мероприятий                                                                         | Ответственный                                    |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Методические семинары</b>               |                                                                                              |                                                  |
| Сентябрь                                   | Подготовка к проведению школьных олимпиад                                                    | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора       |
| Декабрь                                    | Работа по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся                     | Ошурков Д.Ю.<br>Учитель<br>Классные руководители |
| <b>Психолого - педагогические семинары</b> |                                                                                              |                                                  |
| ноябрь                                     | «Виды и способы психологической защиты. Выстроить психологически эффективное взаимодействие» | Директор, руководитель МО, педагог-психолог      |

|                                         |                                                                                                                                                                                           |                                                                                           |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| февраль                                 | «Учащиеся с повышенной двигательной активностью и повышенной утомляемостью»»                                                                                                              | Веретенникова М.В.<br>Педагог-психолог<br>Классные руководители                           |
| <b>Предметные недели</b>                |                                                                                                                                                                                           |                                                                                           |
| Сентябрь-ноябрь                         | Неделя физической культуры                                                                                                                                                                | Учителя                                                                                   |
| Октябрь-декабрь                         | Неделя экологии                                                                                                                                                                           | Учителя                                                                                   |
| Ноябрь-декабрь                          | Неделя технологии                                                                                                                                                                         | Учителя                                                                                   |
| Ноябрь-декабрь                          | Предметная неделя географии                                                                                                                                                               | Учителя                                                                                   |
| Декабрь-февраль                         | Неделя русского языка и литературы                                                                                                                                                        | Учителя                                                                                   |
| Январь-март                             | Неделя математики                                                                                                                                                                         | Учителя                                                                                   |
| Февраль-апрель                          | Предметная неделя биологии и химии                                                                                                                                                        | Учителя                                                                                   |
| Февраль                                 | Неделя начальных классов                                                                                                                                                                  | Учителя                                                                                   |
| Март                                    | Профориентационная неделя                                                                                                                                                                 | Учителя                                                                                   |
| Март                                    | Неделя Музыки, ИЗО                                                                                                                                                                        | Учителя                                                                                   |
| Апрель                                  | Неделя истории и обществознания                                                                                                                                                           | Учителя                                                                                   |
| Апрель                                  | Неделя физики, информатики                                                                                                                                                                | Учителя                                                                                   |
| <b>Работа методического объединения</b> |                                                                                                                                                                                           |                                                                                           |
| Август, сентябрь                        | Планирование работы на год. Темы самообразования.<br>Портфолио учителя.<br>Согласование графика открытых уроков.                                                                          | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                |
| В течение года                          | Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах                                                                                               | Учителя предметники                                                                       |
| В течение года                          | Организация взаимопосещений уроков. Обзор нормативных документов.                                                                                                                         | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора |
| январь                                  | Предварительный отчет о работе над методической темой. Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.                                | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                |
| март                                    | Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся.                                                                                                                                  | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                |
| Май                                     | Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. Планирование работы на следующий год | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора |

## План работы МО на 2026-2027 учебный год.

### Единая методическая тема МАОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск на 2026-2027 учебный год:

Совершенствование системы духовно-нравственного воспитания и формирования гражданской идентичности учащихся как основы реализации модели «Школа Минпросвещения России».

Цель: Создание целостной, педагогически целесообразной системы духовно-нравственного воспитания и формирования гражданской идентичности обучающихся для успешной личностной самореализации и осознанного выбора жизненного пути в соответствии с российскими культурно-историческими традициями и ценностями модели «Школа Минпросвещения России».

Задачи:

1. Совершенствовать нормативно-правовую базу и программно-методическое обеспечение воспитательной деятельности (актуализировать разделы рабочих программ по предметам, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования) в части интеграции модулей по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию.
2. Разработать и внедрить систему ключевых общешкольных событийных мероприятий, направленных на формирование у учащихся уважения к истории Отечества, государственным символам РФ, традиционным российским духовно-нравственным ценностям (например, циклы уроков «Разговоры о важном», мероприятия ко Дню народного единства, Дню Победы).
3. Активизировать деятельность органов ученического самоуправления и детских общественных объединений («Движение Первых», «Орлята России»), вовлекая не менее 85% обучающихся в социально значимые проекты и волонтерские инициативы.
4. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников через организацию семинаров, мастер-классов и открытых классных часов по вопросам использования современных форм и методов патриотического воспитания и профилактики деструктивного поведения среди несовершеннолетних.
5. Укрепить социальное партнерство с родительским сообществом, учреждениями культуры, спорта, ветеранскими и молодежными организациями Висимо-Уткинска и Городского округа Нижний Тагил для создания единого воспитательного пространства.
6. Внедрить систему мониторинга эффективности воспитательной работы, включающую диагностику уровня сформированности гражданских качеств, нравственных ценностей и социальной активности обучающихся для своевременной коррекции педагогического процесса.

**Цель:** создание условий для повышения качества современных педагогических технологий при

### Направления работы МО

#### **Информационная деятельность:**

1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
2. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по преподаванию в 2026 - 2027 учебном году.
3. Изучение нормативной и методической документации по вопросам реализации обновлённых ФГОС.

#### **Организационная деятельность:**

1. Организация и проведение заседаний МО.
2. Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных МО.
3. Организация и проведение школьного тура олимпиады.
4. Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей школьной олимпиады, их подготовка к муниципальному этапу.
5. Организация работы по методической помощи аттестующимся учителям.
6. Составление плана работы ШМО на 2026-2027 учебный год.

### **Учебно-воспитательная деятельность:**

1. Повышение профессиональной квалификации учителей.
2. Развитие познавательной активности обучающихся путём использования различных форм обучения.
3. Активизация исследовательской работы среди обучающихся ОУ.
4. Создание условий для формирования активной позиции обучающихся через патриотическое воспитание.

### **Аналитическая деятельность:**

1. Анализ методической деятельности за 2025-2026 учебный год и планирование на 2026-2027 учебный год.
2. Анализ промежуточной, итоговой аттестации обучающихся, результатов ВПР.
3. Анализ направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
4. Изучение и внедрение передового педагогического опыта и новых технологий обучения через совершенствование профессиональной компетенции учителей.
5. Систематический анализ качества знаний обучающихся.

### **Методическая деятельность:**

1. Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС.
2. Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
3. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования учителя.
4. Внедрение в практику современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновлённых ФГОС.
5. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
6. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
7. Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

### **Консультативная деятельность:**

1. Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновлёнными ФГОС.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам подготовки к ВПР. Консультирование педагогов по вопросам прохождения аттестации.

4. Оказание методической помощи молодым учителям.

### **Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей

### **Заседания МО**

| № п/п | Тема заседаний МО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Форма проведения                     | дата           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 1     | «Содержание и основные направления деятельности МО учителей - предметников на 2026-2027 уч. г.»<br>1. Анализ работы МО за 2025-2026 учебный год<br>2. Утверждение плана работы на 2026-2027 учебный год.<br>3. Планирование самообразовательной деятельности.<br>Корректировка тем по самообразованию. Обсуждение и утверждение тем по самообразованию<br>4. Планирование и обсуждение тем открытых уроков и внеклассных мероприятий | Инструктивно-методическое совещание. | 26.08.2026     |
| 2     | «От воспитания к идентичности: система работы по развитию гражданской позиции и патриотизма».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Круглый стол, обмен опытом.          | Ноябрь-декабрь |
| 3     | «Развитие читательской грамотности — одна из ключевых задач                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Доклад, диалог, обмен                | 24.12.2026     |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|
|   | <p>деятельности педагогов».</p> <p>1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.</p> <p>2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»</p> <hr/> <p>3. Технология продуктивного чтения на уроках гуманитарных предметов, приёмы формирования читательской грамотности.</p>                                                                            | опытом.              |            |
| 4 | <p>«Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»</p> <p>1. Взаимодействие структур школы и родителей в формировании личности школьников.</p> <p>2. Развитие самостоятельности детей в условиях семьи.</p> <p>3. Формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.</p> <p>4. Презентация опыта «Организация подготовки учащихся к ГИА».</p> | Круглый стол         | 25.04.2027 |
| 5 | <p>«Результативность работы школы по методической теме по совершенствованию образовательного процесса».</p> <p>1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС НОО, ООО и СОО.</p> <p>3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.</p> <p>4. Подведение итогов и планирование работы МО на 2026/2027 учебный год.</p>                    | методический диалог. | 27.05.2027 |

#### **Межсекционная работа:**

- открытые уроки;
- внеклассные мероприятия (проведение праздников, олимпиад и т.д.);
- работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству);
- работа учебных кабинетов (пополнение учебно-методической базы);
- взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями);
- самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары, вебинары);

### **3.3. Инновационная деятельность школы**

**Цель:** создание организационно-методических условий для профессиональной ориентации обучающихся

#### **План работы на 2026-2027 учебный год**

| №  | мероприятия                              | сроки | ответственный |
|----|------------------------------------------|-------|---------------|
| 1. | Организационно-методическая деятельность |       |               |

|   |                                                                                                                                                       |                   |                                                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности по профориентации;<br>Составление плана профориентационных мероприятий для старшеклассников. | Август, 2026 года | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования                          |
| 2 | Размещение материалов по профориентационной работе на сайте МАОУ СОШ № 8 п. Висимо-Уткинск                                                            | В течение года    | Ответственный за<br>школьный сайт<br>Черемисинова С.О.<br>Савченко Е.С.             |
| 3 | Создание банка презентаций для проведения занятий по ознакомлению с профессиями.                                                                      | В течение года    | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования<br>Классные руководители |
| 6 | Открытые просмотры интегрированных учебных занятий и классных часов по профориентации.                                                                | В течение года    | Классные руководители                                                               |

## 2. Работа с родителями

|   |                                                                             |                   |                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | Родительское собрание «Помощь семьи в профессиональной ориентации ребенка». | Ноябрь 2026       | Классные руководители                                              |
| 2 | Памятки для родителей: «Рекомендации родителям по профориентации».          | Февраль 2026 года | Классные<br>руководители<br>Педагог-психолог<br>Веретенникова М.В. |

## 3. Профориентационная деятельность педагогов с детьми

|   |                     |              |                                      |
|---|---------------------|--------------|--------------------------------------|
| 1 | День самоуправления | Октябрь 2026 | Педагог-организатор<br>Рябинина Л.А. |
|---|---------------------|--------------|--------------------------------------|

|   |                                                                                |                |                       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| 2 | Проведение тематических классных часов, бесед, консультаций по профориентации. | В течение года | Классные руководители |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|

## 4. Работа с социальными партнёрами

|    |                                                            |                |                                                            |
|----|------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------|
| 1. | Информационные встречи с представителями учебных заведений | В течение года | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования |
| 2. | Экскурсии на предприятия и организации                     | В течение года | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования |
| 3. | Посещение Дней открытых дверей учебных заведений .         | В течение года | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования |

### 3.5 Совместная работа школы, семьи, общественности по воспитанию обучающихся

#### План проведения общешкольных родительских собраний на 2026– 2027 учебный год

**Цель:** активизировать работу родительской общественности школы, как субъектов образовательного процесса.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Рассматриваемые вопросы                                                                                                                                                                                                          | Ответственные                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОБЩЕШКОЛЬНОЕ РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ №1 (24.09.2026)</b><br><b>«Семья и школа: взгляд в одном направлении»</b><br><b>Цель собрания:</b> ознакомление родителей с особенностями и условиями образовательной работы в образовательной организации. Цели и задачи МАОУ СОШ п. Висимо-Уткинск на предстоящий учебный год.                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Результативность работы школы за 2025/2026 учебный год, основные направления деятельности в 2026/2027 учебном году.                                                                                                              | Директор<br>Юдина Е.В.<br>Заместитель директора<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В. |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Формирование состава Совета родителей. Распределение обязанностей. Выбор председателя, секретаря Совета родителей. Обсуждение и утверждение плана заседаний Совета родителей на 2026-2027 учебный год.                           | Директор<br>Юдина Е.В.                                                                                              |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Безопасное пространство учащихся (ПБ, пропускной режим, правила перевозки детей, наличие светоотражающих элементов одежды, правила пользования вело- и мототранспортом, создание схем-маршрутов «Безопасный путь домой» и т.д.). | Ответственный за ПДД<br>Долматова Н.В.                                                                              |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Итоги работы школы с учащимися в летний период.                                                                                                                                                                                  | Начальник лагеря<br>Долматова Н.В.                                                                                  |
| <b>ОБЩЕШКОЛЬНОЕ РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ №2 (19.12.2026)</b><br><b>«Здоровье ребенка – здоровье общества»</b><br><b>Цель собрания:</b> привлечь внимание родителей к проблеме здоровья; обсудить факторы риска для здоровья современных детей, познакомить с основными рекомендациями по сохранению здоровья ребёнка и воспитанию правил здорового образа жизни. |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | «Правильное питание школьников».                                                                                                                                                                                                 | Директор<br>Юдина Е.В.                                                                                              |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Профилактика неуспешности в образовательной среде                                                                                                                                                                                | Заместитель директора<br>Черемисинова С.О                                                                           |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | «Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка».                                                                                                                                                           | Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.                                                                         |
| <b>ОБЩЕШКОЛЬНОЕ РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ №3 (20.02.2027)</b><br><b>«Безопасное детство!»: профилактика опасных форм поведения»</b>                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Родителям о насилии над ребёнком. Как уберечь ребёнка от насилия.                                                                                                                                                                | Директор<br>Юдина Е.В.<br>Заместитель директора<br>Черемисинова С.О                                                 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Научить детей предвидеть и остерегаться опасностей, находить выход из экстремальных ситуаций.                                                                                                                                    | Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.                                                                         |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Защита детей от насилия.                                                                                                                                                                                                         | Советник директора по воспитанию<br>Овчинникова А.В.                                                                |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Разное                                                                                                                                                                                                                           | Директор<br>Юдина Е.В.                                                                                              |

| <b>ОБЩЕШКОЛЬНОЕ РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ №4 (12.05.2027)</b><br><b>«Школа и дом – территория безопасности: пусть наши дети будут живы, здоровы и счастливы»</b><br><b>Цель собрания:</b> актуализация знаний родителей о продуктивной организации летнего отдыха детей, способствующего восстановлению организма детей; педагогическое просвещение родителей в данной области. |                                                                                                                                  |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Об организации промежуточной аттестации обучающихся.                                                                             | Директор<br>Юдина Е.В.                 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Об обеспеченности учебниками на 2026-2027 учебный год в соответствии с федеральными перечнями учебников и учебных пособий.       | Педагог-библиотекарь<br>Долматова Н.В. |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Организация летнего отдыха и трудового десанта (пришкольный участок).                                                            | Начальник лагеря<br>Долматова Н.В.     |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Подготовка школы к новому 2026-2027 учебному году                                                                                | Директор<br>Юдина Е.В.                 |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Школьная выставка, показательные номера художественной самодеятельности обучающихся, занимающихся в дополнительных объединениях. | Директор школы<br>Руководители кружков |

#### 4.Организация воспитательной работы

| Мероприятия                                                              | Классы | Дата проведения                           | Ответственные                              |
|--------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>                                              |        |                                           |                                            |
| <i>Работа с классным коллективом</i>                                     |        |                                           |                                            |
| Тематический классный час:                                               | 1-11   | 1 раз в месяц                             | Классные руководители                      |
| Информационный классный час. ПДД                                         | 1-11   | 1 раз в месяц                             | Классные руководители                      |
| Информационный классный час. ЗОЖ                                         | 1-11   | 1 раз в месяц                             | Классные руководители                      |
| Информационный классный час. Антикоррупционное воспитание                | 1-11   | 1 раз в месяц                             | Классные руководители                      |
| Классные коллективные творческие дела                                    | 1-11   | Согласно планам ВР классных руководителей | Классные руководители                      |
| Реализация программы внеурочной деятельности с классом                   | 1-11   | По расписанию                             | Классные руководители                      |
| Изучение классного коллектива                                            | 5-11   | В течение учебного года                   | Классные руководители.<br>Педагог-психолог |
| Адаптация пятиклассников                                                 | 5      | Октябрь, Январь                           | Классные руководители<br>Педагог-психолог  |
| <b>Тематические классные часы (по календарю образовательных событий)</b> |        |                                           |                                            |
| «День Знаний», «День Мира»                                               | 1-11   | 01.09.2026                                | Классные руководители                      |
| Классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом.       | 5-9    | 03.09.2026                                | Классные руководители                      |

|                                                                                                                         |      |                                |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Игровые формы учебной деятельности                                                                                      | 1-9  | В течение года                 | Учителя-предметники                 |
| Интерактивные формы учебной деятельности                                                                                | 5-9  | В течение года                 | Учителя-предметники                 |
| Содержание уроков                                                                                                       | 5-9  | В течение года                 | Учителя-предметники                 |
| Школьная научно-практическая конференция                                                                                | 5-11 | Март                           | Учителя-предметники                 |
| <b>Сентябрь</b>                                                                                                         |      |                                |                                     |
| Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) | 1-11 | 03.09                          | Учитель ОБЗР                        |
| Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)                         | 5-9  | 08.09                          | Учителя русского языка и литературы |
| <b>Октябрь</b>                                                                                                          |      |                                |                                     |
| Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)                       | 1-11 | 07.10                          | Учитель ОБЗР                        |
| <b>Ноябрь</b>                                                                                                           |      |                                |                                     |
| День рождения Ф.М. Достоевского (информационная минутка на уроке литературы)                                            | 5-9  | 11.11                          | Учителя русского языка и литературы |
| День начала Нюрнбергского процесса (минутка информации на уроках)                                                       | 6-8  | 20.11                          | Учитель истории и обществознания    |
| <b>Декабрь</b>                                                                                                          |      |                                |                                     |
| День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)                                              | 5-9  | 10.12                          | Учителя русского языка и литературы |
| <b>Март</b>                                                                                                             |      |                                |                                     |
| Всероссийский открытый урок «ОБЗР» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)                     | 1-9  | 01.03                          | Учитель ОБЗР                        |
| Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)                                                       | 5-9  | 01.03                          | Учитель биологии                    |
| <b>Общекультурное направление</b>                                                                                       |      |                                |                                     |
| Музыкальный театр                                                                                                       | 1-6  | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности     |

|                                                                                            |                       |                                |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| Волшебная палитра                                                                          | 5-6                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности             |
| Мастерок                                                                                   | 2-3                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности             |
| <b>Социальное направление</b>                                                              |                       |                                |                                             |
| Моя будущая профессия                                                                      | 5-8                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагоги внеурочной деятельности            |
| ПДД                                                                                        | 4-5                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности             |
| Разговоры о важном                                                                         | 1-8                   | Согласно расписанию занятий ВД | Классные руководители                       |
| <b>Спортивно-оздоровительное направление</b>                                               |                       |                                |                                             |
| Здоровое питание                                                                           | 1-2                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности             |
| Спортивные игры                                                                            | 5-8                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности             |
| Спорт и мы                                                                                 | 4-8                   | Согласно расписанию занятий ВД | Педагог внеурочной деятельности             |
| <b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>                                                                 |                       |                                |                                             |
| Общешкольный совет родителей                                                               | 1-11                  | Один раз в четверть            | Директор<br>Юдина Е.В.                      |
| «Семья и школа: взгляд в одном направлении» 2025-2026 учебного года.                       | 1-11                  | Сентябрь                       | Директор<br>Юдина Е.В.                      |
| «Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье». Итоги 2 четверти. | 1-11                  | Ноябрь                         | Классные руководители                       |
| «Порядок приема в 1 класс»                                                                 | Родители дошкольников | Март                           | Директор<br>Юдина Е.В.                      |
| «Реализация программы воспитания»                                                          | 1-11                  | Май                            | Заместитель директора<br>Веретенникова М.В. |
| Итоги 2026-2027 учебного года                                                              | 1-11                  | 30.05. 2027                    | Классные руководители                       |
| Консультации с психологом                                                                  | 1-8                   | По графику                     | Психолог-психолог<br>Веретенникова М.В.     |
| Индивидуальные встречи с администрацией                                                    | 1-8                   | По запросу                     | Директор<br>Юдина Е.В.                      |

|                                                                                       |          |                                        |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                                       |          |                                        |                                                                 |
| <b>Сентябрь</b>                                                                       |          |                                        |                                                                 |
| «Проблемы адаптации»                                                                  | 1,5,10,6 | Сентябрь                               | Психолог-психолог<br>Веретенникова М.В                          |
| <b>Октябрь</b>                                                                        |          |                                        |                                                                 |
| «Итоги адаптации в 5 класса»                                                          | 5        | Октябрь                                | Педагог-психолог<br>Веретенникова М.В<br>Классные руководители  |
| <b>Ноябрь</b>                                                                         |          |                                        |                                                                 |
| Мастер-классы ко Дню матери                                                           | 1-11     | До 26.11                               | Учитель ИЗО<br>Педагог-организатор                              |
| «Простые правила безопасности в интернете»                                            | 1-11     | Ноябрь                                 | Учитель информатики                                             |
| <b>Декабрь</b>                                                                        |          |                                        |                                                                 |
| «Проектные технологии в жизни»                                                        | 1-7      | Декабрь                                | Ответственный за<br>проектную<br>деятельность                   |
| <b>Январь, 2026</b>                                                                   |          |                                        |                                                                 |
| Беседа со специалистом по профилактике наркозависимости                               | 6-11     | Январь                                 | Педагог-организатор<br>Рябинина Л.А.                            |
| <b>Февраль</b>                                                                        |          |                                        |                                                                 |
| Мероприятия ко Дню защитника Отечества                                                | 1-11     | До 23.02.2027                          | Учитель ИЗО<br>Педагог-организатор                              |
| <b>Март</b>                                                                           |          |                                        |                                                                 |
| Мастер-классы к Международному женскому дню                                           | 1-11     | До 03.03.2026                          | Учитель ИЗО<br>Педагог-организатор                              |
| Тренинг «Навыки стрессоустойчивости»                                                  | 1-11     | Март                                   | Педагог-психолог<br>Веретенникова М.В.<br>Классные руководители |
| <b>САМОУПРАВЛЕНИЕ</b>                                                                 |          |                                        |                                                                 |
| <b>В течение года</b>                                                                 |          |                                        |                                                                 |
| Заседание ученического самоуправления                                                 | 5-11     | Один раз в неделю                      | Руководитель РДДМ                                               |
| Участие в планировании, организации, анализе школьных ключевых дел и иных мероприятий | 5-11     | В соответствии с<br>планом мероприятий | Ученическое<br>самоуправление                                   |
| <b>Сентябрь</b>                                                                       |          |                                        |                                                                 |
| Экологическая акция «Чистое село»                                                     | 1-11     | Октябрь, апрель                        | Педагог-организатор                                             |

|                                                                |      |               |                                                     |
|----------------------------------------------------------------|------|---------------|-----------------------------------------------------|
| Выборы в органы классного самоуправления                       | 5-11 | 02.09-17.09   | Классные руководители                               |
| <b>Октябрь</b>                                                 |      |               |                                                     |
| День самоуправления (в рамках Дня учителя)                     | 5-11 | 05.10         | Ученическое самоуправление                          |
| Благотворительная акция «Доброе сердце» (помощь пожилым людям) | 5-11 | 26.10-30.10   | Ученическое самоуправление                          |
| <b>Декабрь</b>                                                 |      |               |                                                     |
| «Новогодние утренники»                                         | 1-11 | 27.12 – 29.12 | Классные руководители<br>Ученическое самоуправление |
| <b>Февраль</b>                                                 |      |               |                                                     |
| «День защитника Отечества»                                     | 1-11 | 28.01-28.02   | Классные руководители                               |

|                                                                                                                      |      |                   |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Март</b>                                                                                                          |      |                   |                                                         |
| «Международный женский день»                                                                                         | 1-11 | 04.02-08.02       | Педагог-организатор<br>Рябинина Л.А.                    |
| <b>Апрель</b>                                                                                                        |      |                   |                                                         |
| «День смеха»                                                                                                         | 5-11 | 03.04             | Ученическое самоуправление                              |
| <b>Май</b>                                                                                                           |      |                   |                                                         |
| Замдиректора по ВР<br>«Проект "Наследники Великой Победы» (уборка территории Обелиска)<br>Ученическое самоуправление |      |                   |                                                         |
| <b>ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b>                                                                                                |      |                   |                                                         |
| <b>В течение года</b>                                                                                                |      |                   |                                                         |
| Циклы профориентационных часов «Моя будущая профессия»                                                               | 7-11 | Один раз в неделю | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного образования |

|                                                                   |      |                                  |                                                            |
|-------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Индивидуальные консультации для учащихся и родителей с психологом | 1-11 | По индивидуальной договоренности | Педагог-психолог<br>Веретенникова М.В.                     |
| Профориентационные экскурсии по отдельному плану                  | 5-11 | В течение года                   | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования |
| <b>Октябрь</b>                                                    |      |                                  |                                                            |
| Игра «Профессия на букву...»                                      | 1-11 | Октябрь                          | Серганов А.И.<br>Педагог<br>дополнительного<br>образования |
| <b>Декабрь</b>                                                    |      |                                  |                                                            |
| Эколого-благотворительная акция «Доброе сердце»                   | 1-11 | Сентябрь-май                     | Ученическое<br>самоуправление                              |
| <b>Сентябрь</b>                                                   |      |                                  |                                                            |
| Неделя безопасности дорожного движения                            | 1-11 | 25.09-29.09                      | Долматова Н.В..<br>Ответственный ПДД                       |
| <b>Октябрь</b>                                                    |      |                                  |                                                            |

|                                                                    |      |             |                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------|------|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| День учителя.<br>Международный день учителя                        | 1-11 | 03.10.2025  | Педагог-<br>организатор<br>Рябина Л.А.<br>Ученическое<br>самоуправление |
| <b>Ноябрь</b>                                                      |      |             |                                                                         |
| Благотворительная акция «Доброе сердце»                            | 1-11 | 10.11-18.11 | Классные<br>руководители 1-11<br>класса                                 |
| <b>Декабрь</b>                                                     |      |             |                                                                         |
| Акция «Доброе сердце», посвященная Международному дню инвалидов    | 1-11 | 03.12       | Ученическое<br>самоуправление                                           |
| <b>Февраль</b>                                                     |      |             |                                                                         |
| Масленица                                                          | 1-11 | 28.02       | Педагог-<br>организатор<br>Рябина Л.А.                                  |
| Праздник «А ну - ка мальчики», посвященный Дню защитника Отечества | 1-11 | 22.02       | Педагог-<br>организатор<br>Рябина Л.А.                                  |
| <b>Март</b>                                                        |      |             |                                                                         |

|                                                                                                                  |      |                 |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Мероприятия к Международному женскому дню                                                                        | 1-11 | 07.03           | Классные руководители                                                         |
| Круглый стол для родителей «Как помочь ребенку в выборе профессии»                                               | 8-11 | Декабрь         | Педагог-психолог<br>Веретенникова М.В.                                        |
| Беседа из цикла «Жизнь замечательных людей»                                                                      | 1-11 | Декабрь         | Классные руководители                                                         |
| <b>Январь, 2026</b>                                                                                              |      |                 |                                                                               |
| Лекторий для родителей «Как помочь своим детям в выборе профессии»                                               | 9-11 | Январь          | Серганов А.И.<br>Педагог дополнительного образования                          |
| <b>Февраль</b>                                                                                                   |      |                 |                                                                               |
| Игра «Я в мире профессий»                                                                                        | 5-11 | Февраль         | Серганов А.И.<br>Педагог дополнительного образования<br>Классные руководители |
|                                                                                                                  |      |                 |                                                                               |
| <b>Май</b>                                                                                                       |      |                 |                                                                               |
| Квест-игра «Лидеры будущих изменений»                                                                            | 5-8  | Май             | Педагог-психолог<br>Веретенникова М.В.                                        |
|                                                                                                                  |      |                 |                                                                               |
| Проект «Наследники Великой Победы»                                                                               | 1-11 | До 9 мая        | Классные руководители                                                         |
| <b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>                                                                          |      |                 |                                                                               |
| В течение года                                                                                                   |      |                 |                                                                               |
| Экологическая социальная акция «Чистое село!»                                                                    | 1-8  | Октябрь, апрель | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора<br>Классные руководители          |
| <b>Октябрь</b>                                                                                                   |      |                 |                                                                               |
| Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче» | 5-11 | 17.11           | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора<br>Классные руководители          |
| <b>Ноябрь</b>                                                                                                    |      |                 |                                                                               |

|                                                                             |      |             |                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Благотворительная акция, посвященная<br>Международному дню<br>толерантности | 1-11 | 10.11-18.11 | Добровольцы и<br>волонтеры                                                |
| Февраль                                                                     |      |             |                                                                           |
| Научный квест ко Дню российской науки                                       | 5-8  | 10.02       | Черемисинова С.О.<br>Заместитель<br>директора<br>Классные<br>руководители |
| Масленица                                                                   | 6-11 | 28.02       | Добровольцы и<br>волонтеры                                                |
| Апрель                                                                      |      |             |                                                                           |
| Линейка, посвященная Дню Победы                                             | 1-8  | 28.04       | Педагог-организатор<br>Рябинина Л.А.<br>Классные<br>руководители          |
| Май                                                                         |      |             |                                                                           |
| Акция «Забота»                                                              | 1-11 | До 09.05    | Педагог-организатор<br>Рябинина Л.А.<br>Классные<br>руководители          |

**Календарный план Совета профилактики на 2026-2027 учебный год**

| №<br>п/п | Дата проведения | Тема заседания                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | 28.08.2026      | 1.Выбор и утверждение комиссии Совета профилактики.                                                                                                                                                                             |
|          |                 | 2. Рассмотрение плана Совета профилактики на 2026-2027 учебный год.                                                                                                                                                             |
| 2.       | 31.08.2026      | 1. Рассмотрение социального паспорта МАОУ СОШ п. Висимо-Уткинск<br>2. Изучение локального акта «Правила внутреннего распорядка учащихся».                                                                                       |
| 3.       | 30.10.2026      | 1. Занятость обучающихся в кружках и секциях школы.<br>2. Рассмотрение плана работы с учащимися на осенних каникулах.<br>3. Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости). |

|     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.  | 30.11.2026 | 1.Информация о детях в социально-опасном положении и группы риска, многодетных семей, опекаемых семей.<br>2. Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости).                                                 |
| 5.  | 23.12.2026 | 1.Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений за I-е полугодие.<br>2. Рассмотрение плана работы с учащимися на зимних каникулах.<br>3. Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости). |
| 6.  | 29.01.2027 | 1.Анализ состояния посещаемости за I-е полугодие 2026-2027 учебного года.<br>2. Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости).                                                                              |
| 7.  | 26.02.2027 | 1. Рассмотрение плана работы с учащимися на весенних каникулах. 2. Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости).                                                                                           |
| 8.  | 19.03.2027 | 1. Занятость учащихся «группы риска».<br>2. Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости).                                                                                                                  |
| 9.  | 30.04.2027 | 1.Занятость учащихся «группы риска» в летний период.<br>2.Рассмотрение вопроса о случаях нарушения правил внутреннего распорядка учащихся (по необходимости).                                                                                                    |
| 10. | 28.05.2027 | 1. Подведение итогов работы Совета профилактики<br>2. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска»<br>3. Анализ состояния правонарушений за второе полугодие 2025-2026 учебного года.                                                               |

**ПЛАН мероприятий по профилактике экстремизма на  
2026-2027 учебный год в МАОУ СОШ п. Висимо-Уткинск**

| №                                                                                        | Мероприятия                                                                                                                                                             | Сроки      | Класс | Ответственные                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения</b> |                                                                                                                                                                         |            |       |                                                               |
| 1.                                                                                       | Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала                                                                                                  | Сентябрь   |       | Директор<br>Юдина Е.В.<br>Секретарь<br>Савина Е.В.            |
| 2.                                                                                       | Изучение педагогами и обучающимися инструкций по алгоритму действий в случае обнаружения подозрительных предметов, содержащих опасность для жизни и здоровья окружающих | I четверть | 1-11  | Классные руководители<br>Ответственный АЗТ<br>Анкудинова С.В. |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |      |                                                                                                               |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.                             | Проведение плановых эвакуаций с учащимися и работниками школы «Действия при угрозе теракта»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 раз в четверть        | 1-11 | Ответственный АЗТ Анкудинова С.В.<br>Ответственный по ГО Быстрова Е.А.<br>Ответственный по ПБ Савина Е.В.     |
| 4.                             | Проведение инструктажей с учащимися по противодействию терроризму, экстремизму и этносепаратизму                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ноябрь                  | 1-11 | Классные руководители                                                                                         |
| 5.                             | Заседание Совета по профилактике правонарушений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 раз в четверть        |      | Директор Юдина Е.В.<br>Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора |
| <b>Мероприятия с учащимися</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |      |                                                                                                               |
| 1.                             | Подбор тематической литературы для педагогов и учеников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года          | 1-11 | Учителя-предметники                                                                                           |
| 2.                             | Ознакомление учащихся 1 класса с правилами поведения в школе. Повторное доведение до учащихся 2-9 класса правил поведения в школе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сентябрь                | 1-11 | Классные руководители                                                                                         |
| 3.                             | Проведение акции «Телефон доверия» под девизом «Информирование о телефоне доверия – шаг к безопасности ребенка!» о деятельности телефона доверия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь                | 1-11 | Классные руководители                                                                                         |
| 4.                             | <b>Тематические классные часы:</b><br>Терроризм. Ответственность за ложные сообщения<br>«Терроризм: его истоки и действия»<br>«Мир без террора»<br>«Давайте дружить народами»<br>«Экстремизму и терроризму –<br><br>«Нам надо лучше знать друг друга»<br>Все мы разные, но все мы живем счастливо»<br>«Профилактика и разрешение конфликтов»<br>«Терроризм и его последствия»<br>«Толерантность и национальные конфликты. Как они возникают?»<br>«Возьмите за руки друзья»<br>«Свобода совести» -уметь жить в многонациональном государстве!<br>«Мы против насилия и экстремизма» | В течение Учебного года | 1-11 | Классные руководители                                                                                         |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |      |                                    |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|------------------------------------|
| 5.                              | Проведение уроков доброты и нравственности                                                                                                                                                                                                                                | В течение учебного года | 1-11 | Классные руководители              |
| 6.                              | Проведение профилактических бесед на темы: толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних | В течение года          | 1-11 | Классные руководители              |
| 7.                              | Создание памяток для родителей и учащихся по профилактике экстремизма: «Экстремизму и терроризму –НЕТ!»                                                                                                                                                                   | декабрь                 | 1-11 | Классные руководители              |
| 8.                              | Акция День толерантности «Кушай сушку, а не друг дружку» Акция «Школа – территория безопасности» (раздача учащимся памяток)                                                                                                                                               | Ноябрь<br>Февраль       | 1-11 | Классные руководители              |
| 9.                              | Конкурс рисунков и плакатов на тему: «Молодежь –За культуру мира, ПРОТИВ терроризма»                                                                                                                                                                                      | Апрель                  | 1-11 | Классные руководители, учитель ИЗО |
| <b>Мероприятия с родителями</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |      |                                    |
| 1.                              | Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму:                                                                                                                                                                                | В течение года          | 1-11 | Классные руководители              |
| 2.                              | «Современные молодежные течения и увлечения», «Дети в сектах»; «Интернет и безопасность»                                                                                                                                                                                  | В течение года          | 1-11 | Классные руководители              |

## 5.Управление образовательным учреждением

### 5.1.Совещания при директоре

| дата         | Вопрос                                                                  | Ответственные                                                                               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август, 2026 | 1.Готовность МАОУ СОШ п. Висимо-Уткинск к новому учебному году          | Директор<br>Юдина Е.В.<br>Заведующий хозяйством<br>Анкудинова С.В.<br>Заведующие кабинетами |
|              | - Комплектование классов по школе;                                      | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                  |
|              | - Санитарное состояние кабинетов и др. помещений школы;                 | Заведующий хозяйством<br>Анкудинова С.В.<br>Заведующие кабинетами                           |
|              | - Обеспечение безопасности мероприятий в связи с началом учебного года. | Заведующий хозяйством<br>Анкудинова С.В.<br>Заведующие кабинетами                           |

|                   |                                                                                                         |                                                 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                   | 2. Об итогах летней оздоровительной кампании 2026 года. Реестр участия учащихся в летний период (июнь). | Начальник лагеря<br>Долматова Н.В.              |
|                   | 3. Об организации работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.                  | Ответственный за ПДД<br>Серебренникова С.В.     |
|                   | 4. Об организации учебно-воспитательного процесса в 2026-2027 учебном году.                             | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора     |
|                   | 5. Требования к ведению школьной документации.                                                          | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
| Сентябрь,<br>2026 | 1. Выполнение требований к ведению электронных журналов.                                                | Ответственный за электронные журналы            |
|                   | 2. Антитеррористическая, противопожарная деятельность ОУ для безопасности учащихся и сотрудников школы. | Директор<br>Юдина Е.В.                          |
|                   | 3. Организация стартовой диагностики в 1, 5, 10 классе                                                  | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
|                   | 6. Организация воспитательной работы в 1-11 классах с учётом требования ФГОС НОО, ООО и СОО.            | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора     |
|                   | 7. Организация входной диагностики во 6–11 классе                                                       | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора     |
| Октябрь,<br>2026  | 1. Электронные журналы.                                                                                 | Ответственный за электронные журналы            |
|                   | 2. Адаптация в 5 классе.                                                                                | Веретенникова М.В.<br><br>Заместитель директора |
|                   | 3. Анализ результатов ВПР                                                                               | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
|                   | 4. Анализ работы с неблагополучными семьями.                                                            | Ошуркова М.А.<br>Заместитель директора          |
|                   | 5. Работа с одарёнными детьми.                                                                          | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
|                   | 6. Организация дополнительного образования                                                              | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
|                   | 6. Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций.                                        | Заведующий хозяйством<br>Анкудинова С.В.        |
| Ноябрь,<br>2026   | 1. Классно-обобщающий контроль в 1-11 классе.                                                           | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
|                   | 2. Адаптационный контроль 1 класс.                                                                      | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора     |
|                   | 3. Электронные журналы.                                                                                 | Ответственный за электронные журналы            |
|                   | 4. Анализ подготовки к ГИА                                                                              | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора      |
|                   | 5. Занятость учащихся во внеурочное время.                                                              | Веретенникова М.В.<br><br>Заместитель директора |

|               |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | 6. Об организации воспитательных мероприятий в период новогодних праздников и зимних каникул и обеспечении комплексной безопасности, профилактики заболеваемости и правонарушений | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора                                                            |
| Декабрь, 2026 | 1. Организация внеурочной деятельности                                                                                                                                            | Веретенникова М.В..<br>Заместитель директора                                                           |
|               | 2. Выполнение учебных программ.                                                                                                                                                   | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 3. Классно-обобщающий контроль в 1-11 классе.                                                                                                                                     | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 4. Организация воспитательной работы в 1-11 классе с учетом требования обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО                                                                             | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора                                                            |
|               | 5. Анализ работы за 2 полугодие                                                                                                                                                   |                                                                                                        |
| Январь, 2027  | 1. Анализ участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах.                                                                                                                 | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 2. Состояние преподавания истории, обществознания                                                                                                                                 | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 3. Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися стоящими на внутришкольном учёте и в КДН, и их родителями.                                                                     | Заместитель директора                                                                                  |
| Февраль, 2027 | 1. Проверка уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР                                                                                                    | Комиссия созданная в ОУ                                                                                |
|               | 2. Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР                                                                                                               | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 3. Обеспечение безопасности на уроках (физическая культура, химия, физика).                                                                                                       | Заведующий хозяйством<br>Анкудинова С.В.                                                               |
|               | 4. Организация проведения самообследования.                                                                                                                                       | Директор<br>Юдина Е.В.                                                                                 |
| Март, 2027    | 1. Проверка тетрадей учащихся 1-11 классов                                                                                                                                        | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 3. Выполнение учебных программ.                                                                                                                                                   | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 4. Работа руководителей кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования.                                                        | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора<br>Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора              |
|               | 5. Профилактика правонарушений и безнадзорности                                                                                                                                   | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора<br>Советник директора по воспитанию<br>Серебренникова С.В. |
| Апрель, 2027  | 1. Классные журналы.                                                                                                                                                              | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |
|               | 2. Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися.                                                            | Ответственный по ПБ<br>Савина Е.В.                                                                     |
|               | 3. Анализ работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.                                                                                                    | Ответственный ДДТТ<br>Долматова Н.В.                                                                   |
|               | 4. Анализ работы с будущими первоклассниками.                                                                                                                                     | Черемисинова С.О.<br>Заместитель директора                                                             |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                             |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|           | 5.Организация проектной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности.                                                                                                                                                                       | Учителя предметники                                         |
|           | Подготовка к празднованию последнего звонка.                                                                                                                                                                                                       | Классные руководители<br>Педагог-организатор<br>Рябина Л.А. |
| Май, 2027 | 1.Итоги диагностики удовлетворенности населения образовательными услугами.                                                                                                                                                                         | Директор<br>Юдина Е.В.                                      |
|           | 2.Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости: подготовка к летней оздоровительной кампании, о создании безопасных условий отдыха и оздоровления детей, об организации занятости и трудоустройства несовершеннолетних в летний период. | Долматова Н.В.<br>Классные руководители                     |
|           | 3.О профилактической операции «Семья».                                                                                                                                                                                                             | Веретенникова М.В.<br>Заместитель директора                 |
|           | 4.Подготовка школы к новому учебному году.                                                                                                                                                                                                         | Директор<br>Юдина Е.В.                                      |

**5.2. Организация внутришкольного контроля**  
**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**  
**на 2026 – 2027 учебный год**

**Сентябрь**

| Вопросы для контроля                                   | Цель контроля                                                                                                                         | Вид контроля | Ответственные лица | Результаты контроля, место подведения итогов |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 1. Состояние личных дел обучающихся.                   | Соблюдение требований к оформлению личных дел обучающихся.                                                                            | текущий      | администрация      | Справка                                      |
| 2. Оформление электронных журналов.                    | Выполнение требований к ведению электронных журналов.                                                                                 | текущий      | администрация      | Справка Совещание при директоре              |
| 3. Организация стартовой диагностики в 1, 5, 10 класса | Организовать стартовые диагностические работы в 1, 5 классе, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования | тематический | администрация      | Справка Совещание при директоре              |
| 4. Организация входной диагностики во 2–4, 6–8 классе  | Организовать входные контрольные работы во 2–4, 6–9 классе, чтобы определить уровень предметных результатов учеников                  | тематический | администрация      | Справка Совещание при директоре              |

**Октябрь**

| Вопросы для контроля       | Цель контроля                                 | Вид контроля | Ответственные лица | Результаты контроля, место подведения итогов |
|----------------------------|-----------------------------------------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 1. Электронные журналы TOP | Оценочная деятельность учителей-предметников. | тематический | администрация      | Справка Совещание при директоре              |

|                                                                                |                                                                                                                                                           |              |                                  |                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Адаптация в 1, 5, 10 классе.                                                | Анализ адаптационного периода, изучение уровня преподавания предметов и УУД учащихся, проверка документации.                                              | тематический | администрация , педагог-психолог | Справка, совещание при директоре.                                                                                                                              |
| 3. Проверка уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР | Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР , проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР | персональный | администрация                    | Проверка качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР , отражена в справке по итогам посещения урока<br>Совещание при директоре |
| 4. Анализ работы с неблагополучными семьями.                                   | Обследование многодетных и малообеспеченных семей и неблагополучных семей. Работа Совета профилактики                                                     | тематический | Администрация, педагог-психолог  | Справка Совещание при директоре                                                                                                                                |
| 6. Организация дополнительного образования                                     | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования                                                                     | тематический | Администрация                    | Проверка организации дополнительного образования отражена в справке по итогам проверки кружковой работы<br>Совещание при Директоре                             |

### Ноябрь

| Вопросы для контроля | Цель контроля | Вид контроля | Ответственные лица | Результаты контроля,    |
|----------------------|---------------|--------------|--------------------|-------------------------|
|                      |               |              |                    | место подведения итогов |

|                                            |                                                                                                                                                                             |                             |                                   |                                                                 |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.Классно-обобщающий контроль в 9 классе.  | Уровень сформированности общеучебных умений и навыков; уровень познавательной активности; образовательные достижения по отдельным предметам; отношение к учебным предметам. | Классно-обобщающий контроль | Администрация<br>Педагог-психолог | Справка<br>Совещание при директоре,<br>МО учителей-предметников |
| 2. Адаптационный контроль в 1 классе.      | Анализ адаптационного периода, изучение уровня преподавания предметов и уровня УУД учащихся, проверка документации.                                                         | тематический                | Администрация<br>Педагог-психолог | Справка, совещание при директоре.                               |
| 3. Занятость учащихся во внеурочное время. | Анализ работы с учащимися во внеурочное время.                                                                                                                              | текущий                     | Администрация                     | Справка Совещание при директоре                                 |
| 4. Электронные журналы.                    | Выполнение требований к ведению электронных журналов, своевременность заполнения                                                                                            | текущий                     | Администрация                     | Справка Совещание при директоре                                 |

## Декабрь

| Вопросы для контроля                       | Цель контроля                                                                                                                                                               | Вид контроля                | Ответственные лица | Результаты контроля, место подведения итогов                    |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1. Классно-обобщающий контроль в 4 классе. | Уровень сформированности общеучебных умений и навыков; уровень познавательной активности; образовательные достижения по отдельным предметам; отношение к учебным предметам. | Классно обобщающий контроль | администрация      | Справка<br>Совещание при директоре,<br>МО учителей предметников |
| 2. Выполнение учебных программ.            | Проверка прохождения учебных программ по предметам за 1 полугодие.                                                                                                          | текущий                     | администрация      | Справка                                                         |

|                                                                                                     |                                                                     |              |               |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|---------------------------------|
| 3.Организация внеурочной деятельности.                                                              | Проверка посещаемости учащимися кружков по внеурочной деятельности. | тематический | администрация | Справка Совещание при директоре |
| 4.Организация воспитательной работы в 1-9 классе с учетом требования обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО | Обеспечение системности воспитательной деятельности.                | тематический | администрация | Справки Совещание при директоре |

### Январь

| Вопросы для контроля                                                                             | Цель контроля                                    | Вид контроля | Ответственные лица | Результаты контроля, место подведения итогов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 1.Контроль качества планирования и проведения научно-исследовательской и проектной деятельности. | Организация планирования и подготовки.           | персональный | администрация      | Заседание МО                                 |
| 2.Дозировка домашнего задания.                                                                   | Проверка объема заданий в соответствии с СанПИН. | тематический | администрация      | Справка                                      |
| 3. Состояние преподавания истории, обществознания                                                | Изучение уровня преподавания.                    | персональный | администрация      | Справки<br>Совещание при директоре           |

### Февраль

| Вопросы для контроля                                                | Цель контроля                                                                                                            | Вид контроля | Ответственные лица | Результаты контроля, место подведения итогов |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|
| 1. Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили проблемные задания в уроки | персональный | администрация      | Контроль преподавания предметов учебного     |

|                                                                |                                                                                                                                                                                  |              |                        |                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                |                                                                                                                                                                                  |              |                        | плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета<br>Совещание при директоре                            |
| 2.Обеспечение безопасности на уроках.                          | Контроль соблюдения ТБ на уроках физкультуры, химии, физики                                                                                                                      | тематический | администрация          | Справка Совещание при директоре                                                                                                                                      |
| 3.Организация предпрофильного и профильного обучения учащихся. | Проанализировать эффективность системы предпрофильной и профильной подготовки.                                                                                                   | тематический | Руководители МО        | Справка совещание при директоре                                                                                                                                      |
| 4.Контроль посещаемости уроков                                 | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | Фронтальный  | Классные руководители, | Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости |

## Март

| Вопросы для контроля | Цель контроля | Вид контроля | Ответственные лица | Результаты контроля, место подведения итогов |
|----------------------|---------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|
|----------------------|---------------|--------------|--------------------|----------------------------------------------|

|                                                                      |                                                                                                                                                         |              |               |                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала | Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала | тематический | администрация | Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 8 класса<br>Справка совещание при директоре |
| 2.Проверка тетрадей учащихся 1-8 классов.                            | Единый орфографический режим.                                                                                                                           | Тематический | администрация | Справки                                                                                                                                                                                                           |
| 3.Электронные журналы                                                | Проверить выполнение программного материала.                                                                                                            | текущий      | администрация | Справка Совещание при директоре                                                                                                                                                                                   |

#### Апрель

| Вопросы для контроля                                                         | Цель контроля                                                                       | Вид контроля | Ответственные лица     | Результаты контроля, место подведения итогов |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------------------------------------------|
| 1. Электронные журналы                                                       | Оценочная деятельность учителей-предметников.                                       | текущий      | ЗДУВР                  | Справка<br>Совещание при директоре           |
| 2.Организация проектной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности. | Изучить планирование проектной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности. | персональный | руководители МО; ЗДУВР | Справка<br>Совещание при директоре           |
| 3. Анализ работы с будущими первоклассниками.                                | Анализ работы с будущими первоклассниками.                                          | персональный | ЗДУВР                  | Справка<br>Совещание при директоре           |

#### Май

| Вопросы для контроля | Цель контроля | Вид контроля | Ответственные | Результаты контроля, |
|----------------------|---------------|--------------|---------------|----------------------|
|----------------------|---------------|--------------|---------------|----------------------|

|                                                               |                                                                                                       |              | <b>е лица</b> | <b>место подведения итогов</b>                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Выполнение учебных программ за год                         | Проверка прохождения учебных программ по предметам, внеурочной деятельности, элективным курсам за год | текущий      | администрация | Справка                                                                                                                       |
| 2. Анализ методической работы школы за 2025-2026 учебный год. | Анализ выполнения плана по реализации методической темы школы.                                        | тематический | администрация | Заседания МО                                                                                                                  |
| 3. Анализ промежуточной аттестации                            | Проанализировать результаты промежуточной аттестации                                                  | тематический | администрация | Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации<br>Совещание при директоре |
| 4. Организация и анализ результатов ВПР                       | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты                                        | тематический | администрация | Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР<br>Совещание при директоре                             |

**5.3.Организация работы по обеспечению комплексной безопасности в 2026-2027 учебном году.**

| <b>№п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                         | <b>Сроки</b>     | <b>Ответственные</b>                         |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|
| 1           | Подготовка учебных помещений и кабинетов к новому учебному году.<br>Проверка техники безопасности (акты- разрешения на работу в кабинетах) | До 1.08          | Классные руководители, заведующие кабинетами |
| 2           | Состояние охраны труда и техники безопасности в школе                                                                                      | сентябрь         | Администрация школы                          |
| 3           | Проведение инструктажа работников школы по охране труда, правилам поведения при ЧС и угрозе террористических актов                         | сентябрь         | Администрация школы                          |
| 4           | Подготовка документации по правилам ТБ во время занятий в учебных кабинетах, мастерских, спортзале                                         | сентябрь         | Заведующие кабинетами                        |
| 5           | Разработка Плана по противодействию терроризму и экстремизму на 2026-2027 учебный год                                                      | До 15.09         | Ответственный по ГО<br>Ответственный по АТЗ  |
| 6           | Разработка Плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2026-2027 учебный год                                                 | До 15.09.        | Ответственный по ПБ                          |
| 7           | Проведение месячника безопасности                                                                                                          | Сентябрь, апрель | Ответственный по ГО                          |